



COMUNE DI ROSASCO

Provincia di Pavia

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N. 2 DEL 07/12/2022

OGGETTO: Avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – P.A. digitale 2026

Nomina del R.U.P. per l'espletamento degli adempimenti preliminari e successivi all'adesione a:

Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"

Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO"

Avviso Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma PagoPA"

Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"

Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

IL SINDACO

Dott. Riccardo Berzero Taccone

PREMESSO che:

- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- il comma 2 dell'art. 48 del DL n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale, con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera;
- il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale.

RICHIAMATA la deliberazione n. 29 del 31/05/2022 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di accedere alle risorse per la transizione al digitale previste alla Missione 1 (digitalizzazione, innovazione competitività e cultura) individuando il soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma "PA digitale 2026".

DATO ATTO che, a seguito di specifiche richieste, risultano ad oggi assegnati al Comune di Rosasco i finanziamenti necessari alla realizzazione dei progetti sotto elencati:

- Adozione app IO – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.3
- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.1

- Adozione piattaforma pagoPA – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.3
- Abilitazione al cloud per le PA locali – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2
- Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.4

RISCONTRATO che, data la carenza di personale in organico che possa assumere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto, il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Maria Natale ha adeguate competenze professionali e specifica formazione ai fini dell'espletamento di tutti gli adempimenti preliminari e successivi all'adesione alle misure di finanziamento sopra indicate.

PRESO ATTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il Responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

RITENUTO quindi opportuno nominare il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Maria Natale quale Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di cui in premessa

DECRETA

1. DI NOMINARE il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Maria Natale quale Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti preliminari e successivi all'adesione alle misure di finanziamento sotto riportate
 - Adozione app IO – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.3
 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.1
 - Adozione piattaforma pagoPA – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.3
 - Abilitazione al cloud per le PA locali – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2
 - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4.4
2. DI DARE ATTO che in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:
 - attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;
 - provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
 - formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
 - se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;
 - svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione

contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

- autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice.
3. DI COMUNICARE la presente nomina a RUP alla Dott.ssa Angela Maria Natale la quale provvederà contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi.
 4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento oltre che all'Albo pretorio online anche sul profilo internet del Comune di Rosasco nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

IL SINDACO
F.to Riccardo Berzero Taccone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi a partire dal 02/02/2023

Rosasco, 02/02/2023

Il Segretario Comunale
F.to Angela Maria Natale

copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rosasco Addi',

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANGELA MARIA NATALE