

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome  
Data e luogo di nascita di nascita  
Incarico attuale  
Amministrazione  
Indirizzo  
Telefono dell'ufficio  
Fax dell'ufficio  
E-mail Istituzionale

SINDACO/ASSESSORE ...../CONSIGLIERE COMUNALE  
COMUNE DI ~~GALLARATE~~  
c/o ~~COMUNE DI GALLARATE VIA VERDI N.~~

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI (1)

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

### ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## ULTERIORI INFORMAZIONI (1)

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente ]

(1) informazioni facoltative